



ECONOMIA AZIENDALE

Airoldi G., Brunetti G., Coda V., (1994),
"Economia aziendale", Il Mulino, Bologna.



SEQUENZA FINI-BISOGNI-ATTIVITA' ECONOMICHE

- Le persone, nel loro complesso divenire, perseguono molteplici **fini** di varia specie e di vario grado;
- Il perseguimento di tali fini suscita **bisogni**;
- Per soddisfare i bisogni le persone svolgono, tra l'altro, **l'attività economica**, ossia l'attività di produzione e di consumo di beni economici



L'ATTIVITA' ECONOMICA

- L'attività economica:
- si svolge, per la gran parte, in **istituti**:
 - Le famiglie
 - Le imprese
 - Le amministrazioni pubbliche
- Si manifesta prioritariamente nel **lavoro**



L'ATTIVITA' ECONOMICA

- L'attività economica consiste nelle **operazioni di produzione e di consumo di beni economici**
- Sono **beni economici** le merci ed i servizi **utili** per il soddisfacimento dei bisogni delle persone e **scarsi** rispetto alle esigenze espresse dalle persone.
- Sono non economici, o **liberi**, i beni non soggetti al limite di scarsità.



L'ATTIVITA' ECONOMICA

Le operazioni di produzione e di consumo di beni economici si attuano mediante combinazioni di vari sistemi:

- **OPERAZIONI DI GESTIONE** attuano direttamente le produzioni ed i consumi (trasformazione fisico- tecnica, negoziazioni –scambio- di capitale e di lavoro)



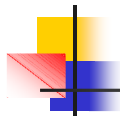
L'ATTIVITA' ECONOMICA

- **OPERAZIONI DI ORGANIZZAZIONE:** consistono nella progettazione della struttura e della gestione del personale
- **OPERAZIONI DI RILEVAZIONE E INFORMAZIONE:** servono per raccogliere ed elaborare dati utili allo sviluppo dell'azienda



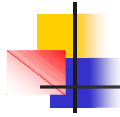
L'IMPRESA

- La produzione economica (merci o servizi) non è il **fine** dell'impresa, bensì la **funzione caratteristica** che essa svolge nelle "economie di mercato"
- In tali sistemi politico-economici la funzione della produzione economica è delegata per gran parte alle **imprese**, una parte minore, relativa ai beni pubblici, è svolta dalla **Stato**



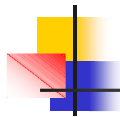
L'IMPRESA

- Le imprese devono svolgere la loro attività secondo una **condizione fondamentale** (un principio): la condizione di **efficienza elevata e nel tempo crescente**:
 - Come responsabilità nei confronti della **collettività**
 - Come condizione di successo nei confronti dei **clienti** e rispetto alla **concorrenza**
 - Come condizione necessaria per poter remunerare tutte le **condizioni di produzione** (lavoro, capitale proprio)



L'IMPRESA

- **La remunerazione del lavoro e del capitale proprio è il fine dell'impresa** nel senso che si tratta del fine perseguito dalle due categorie di persone (prestatori di lavoro ed i conferenti di capitale) che hanno massimo rilievo per la formazione e per il governo dell'impresa.
- In tal senso, il fine dell'impresa è la **produzione di redditi** che si attua attraverso la produzione di beni svolta secondo efficienza.



L'INNOVAZIONE

- Il concetto di innovazione delle modalità di svolgimento dei processi economici include:
 - Le innovazioni **tecnologiche** (progresso tecnico)
 - Le innovazioni **economiche** (variazioni di efficienza – redditività, economicità) che si ottengono agendo su vari fattori:
 - Strutture organizzative
 - Sistemi informativi
 - Forniture
 - Vendite etc.



LA PERSONA

- **La persona nella sua totalità è posta al centro dell'analisi economica** in quanto:
 - La persona svolge l'attività economica non come fine ma come mezzo per realizzare i fini
 - Le persone sono membri di gruppi, di istituti, di società umane;
 - Le persone, se poste ad operare in contesti retti secondo giustizia, condividono i valori della solidarietà, della lealtà e del progresso
- Sono semplificazioni improprie e dannose le ipotesi di **homo economicus egoista ed opportunista**



LA PERSONA

- **L'innovazione** delle modalità di svolgimento dell'attività economica attuata dalle imprese e dagli istituti della pubblica amministrazione,
- deve ispirarsi alla ricerca di soluzioni che coniughino più elevati **livelli di efficienza** delle combinazioni produttive e più elevati **livelli di soddisfazione** dei prestatori di lavoro.



ALCUNE OPZIONI DI VALORE E DI METODO

- La persona è al centro dell'attività economica;
- L'intervento delle pubbliche autorità è complementare all'attività liberamente svolta dalle singole aziende di produzione e di consumo;
- Nella produzione sono fattori primari il lavoro ed il capitale risparmio
- L'efficienza (elevata e crescente) è condizione di ottenimento di remunerazioni soddisfacenti per il membri del soggetto economico




LE CLASSI DI ISTITUTI E DI AZIENDE

- LE FAMIGLIE – **azienda di consumo e patrimoniali** finalizzate al soddisfacimento dei bisogni dei membri della famiglia;
- LE IMPRESE – **aziende di produzione** finalizzate alla remunerazione dei prestatori di lavoro e dei conferenti di capitale;
- GLI ISTITUTI PUBBLICI TERRITORIALI – **aziende composte pubbliche** finalizzate alla produzione ed al consumo di beni pubblici oltre che la produzione di remunerazione per i prestatori di lavoro



L'AZIENDA

- L'AZIENDA E' **L'ORDINE STRETTAMENTE ECONOMICO DI UN ISTITUTO**, OSSIA, L'INSIEME DEGLI ACCADIMENTI ECONOMICI DISPOSTI AD UNITA' SECONDO PROPRIE LEGGI
- **L'economia non è di persone singole; è di azienda e di aggregati di aziende.**
- I bisogni economici, il lavoro, la proprietà, il patrimonio, i redditi, i consumi sono di persone in quanto membri di istituti



La struttura dell'azienda è l'insieme ordinato degli elementi che la compongono:

- **L'assetto istituzionale** elemento sovraordinato della struttura, l'origine e il motore di tutte le variabili, "il soggetto economico" (coloro che portano interessi primari di tipo economico)
- **Le combinazioni economiche** . Insieme delle operazioni economiche (gestione, rilevazione, organizzazione) svolte dalle persone che operano nelle aziende – elemento centrale della struttura aziendale



La struttura dell'azienda è l'insieme ordinato degli elementi che la compongono:

- **L'organismo personale** - insieme unitario delle persone che, con il proprio lavoro, partecipano direttamente allo svolgimento dell'attività economica dell'istituto
- **Il patrimonio** – insieme delle condizioni di produzione e di consumo di pertinenza dell'azienda "in un dato momento"
- **L'assetto tecnico** – configurazione fisico-tecnica (fabbricati, impianti, attrezzature etc.)



La struttura dell'azienda è l'insieme ordinato degli elementi che la compongono:

- **L'assetto organizzativo** – la configurazione risultante dal combinarsi
 - **della struttura organizzativa** modalità di distribuzione tra i vari organi aziendali, in insieme coordinato, dei compiti e delle responsabilità (organi di governo economico)
 - **dei sistemi operativi** meccanismi che governano la dinamica e la remunerazione dei prestatori di lavoro e l'assegnazione ai vari organi aziendali degli obiettivi e delle risorse



La struttura dell'azienda è l'insieme ordinato degli elementi che la compongono:

I sistemi operativi:

- Pianificazione, programmazione e controllo
- Ricerca e selezione del personale
- Valutazione, retribuzione, carriera, formazione e di addestramento



IL PRINCIPIO DI ECONOMICITA'

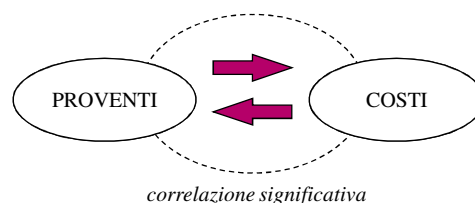
- 1) Economicità:** condizione di funzionamento, modalità da rispettare per perseguire le finalità generali dell'istituto
- 2) Durabilità:** l'azione dell'azienda deve ispirarsi al principio della vita duratura economica in un ambiente mutevole
- 3) Autonomia:** attitudine a vivere senza il ricorso sistematico a coperture da parte di altre economie

ALCUNE DEFINIZIONI

- **ESERCIZIO** insieme di accadimenti (operazioni d'azienda) rispetto ai quali è possibile determinare una correlazione tra valori positivi e negativi di reddito e un risultato reddituale – riferito ad un arco di tempo annuale
- **REDDITO D'ESERCIZIO** sistema dei valori positivi e negativi di reddito corrispondenti, secondo il principio della competenza economica, all'esercizio

IL PRINCIPIO DI COMPETENZA ECONOMICA

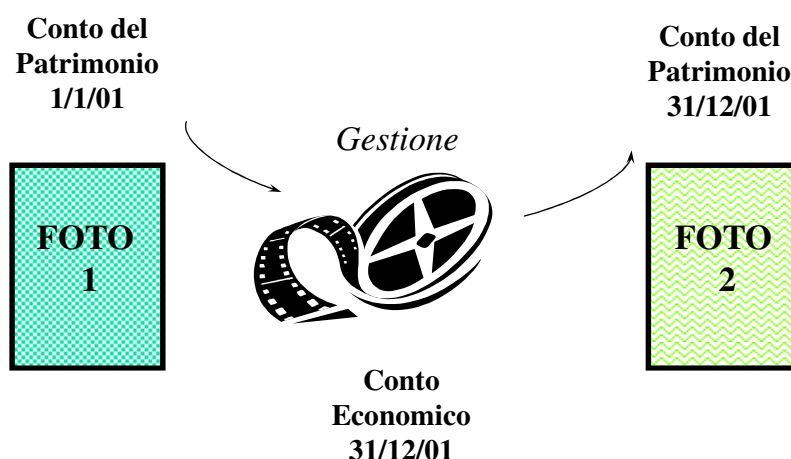
Sono costi di competenza solo quelli che hanno contribuito a generare altrettanti proventi nell'arco dell'esercizio



ALCUNE DEFINIZIONI

- **PATRIMONIO:** insieme delle condizioni di produzione (lavoro, immobilizzazioni, materie prime, servizi privati e pubblici etc.) e consumo dell'azienda in un dato momento
- **CAPITALE DI FUNZIONAMENTO:** sistema di valori positivi e negativi che esprimono le condizioni patrimoniali. Rappresentazione del patrimonio in forma di valori, cioè di caratteristiche di ciascuna condizione patrimoniale

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE





ALCUNE DEFINIZIONI

Persone come risorse o come elementi del patrimonio

- Prestatori di lavoro come condizione patrimoniale dell'azienda "risorse umane" o delle competenze "patrimonio dell'azienda"
- **I prestatori di lavoro sono persone (non "risorse");** sono membri del soggetto economico dell'azienda; nel loro insieme compongono l'organismo personale; in nessun senso sono parte del patrimonio aziendale



LA RILEVAZIONE

- Per svolgersi in modo consapevole, la gestione e l'organizzazione hanno bisogno di utilizzare **dati ed informazioni** sia rinvenienti dall'**interno** dell'azienda sia provenienti dall'**ambiente** in cui essa opera



LA RILEVAZIONE

- La rilevazione può essere definita come il **processo mediante il quale si individuano, si raccolgono e si diffondono i dati e le informazioni** (elementari - fattura, contabili – il conto, statistiche - tabelle).
- **La ragioneria** è la disciplina che – strettamente coordinata con la gestione e l'organizzazione – si occupa delle rilevazioni e determinazioni quantitative.



GLI OGGETTI DELLA RILEVAZIONE

- **Informazioni per la programmazione strategica:** informazioni esterne, dati previsivi e approssimativi
- **Informazioni per l'attività direzionale:** informazioni interne utili per impostare il processo di programmazione e controllo
- **Informazioni per l'attività operativa ed esecutiva:** informazioni analitiche per lo svolgimento dell'attività corrente



GLI OGGETTI DELLA RILEVAZIONE

Informazioni per l'attività direzionale:

- Dati storici e previsivi sui quali costruire gli obiettivi di prestazioni da assegnare ai responsabili (**programma o budget**) accompagnati da dati consuntivi che permettono di seguire l'evolversi dell'attività (**reporting** confronto tra i dati preventivi e consuntivi)



LE FINALITA' DELLA RILEVAZIONE

- 1) **Informative o indicative:** attirare l'attenzione degli operatori aziendali sui fenomeni e sui fatti aziendali
- 2) **Prescrittive o decisorie:** informazioni per intraprendere una scelta
- 3) **Valutative o di controllo:** rilevazione dei risultati, funzione di apprezzamento dell'attività svolta